

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 12»**

ПРИКАЗ

от 21.10.2021

Мариинск

№ 62

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании решения общего собрания трудового коллектива МБОУ ООШ № 12 (протокол № 2 от 21.10.2021), в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ ООШ № 12 (далее Учреждение, ОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Антикоррупционную политику в Учреждении. (Приложение № 1)
- 1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников ОО (Приложение № 2)
- 1.3. Положение о конфликте интересов в Учреждении (Приложение № 3)
- 1.4. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Учреждении (Приложение № 4)
- 1.5. Антикоррупционную оговорку. (Приложение № 5)
- 1.6. Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики. (Приложение № 6)
- 1.7. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. (Приложение № 7)
- 1.8. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ОО к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений. (Приложение № 8)
- 1.9. Стандарт антикоррупционного поведения работников ОО. (Приложение № 9)

2 Назначить Толубаеву К.Н, заместителя директора по БОП, ответственной за организацию работы по противодействию коррупции и обеспечить:

- 2.1 регистрацию уведомлений о коррупционных проявлениях, поступивших в ОУ по различным каналам связи путем внесения записей в журнал регистрации;
- 2.2 передачу зарегистрированных уведомлений о коррупционных проявлениях на рассмотрение руководителю ОУ с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
- 2.3 организацию проверки сведений, содержащихся в условиях о коррупционных проявлениях в соответствии с законодательством РФ.

3. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОО назначить учителя истории и обществознания Пономареву Л.П

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОО Шлык Т.Н.

4.1. В срок до 30.10 2021 года разработать и представить директору ОО на утверждение План противодействия коррупции на 2021-2022 годы.

4.2. В срок до 30.10. 2021 года провести оценку коррупционных рисков ОО и представить директору ОО на утверждение Перечень коррупционных рисков ОО и Перечень должностей ОО с высоким риском коррупционных проявлений.

5. Специалисту по кадрам ОО Галецкой О.А

в срок до 01 ноября 2021 года в установленном порядке внести дополнения в трудовые договоры работников ОО предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики ОО.

6. Шергиной С.А., ответственной за ведение школьного сайта, разместить на сайте школы утверждённые локальные нормативные акты ОО, касающиеся антикоррупционной политики ОО;
7. Заместителям директора в срок до 01 ноября 2021 года ознакомить работников ОО с Антикоррупционной политикой.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ З.В.Карташова

С приказом ознакомлены: