

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

« Основная общеобразовательная школа № 12»

ПРИКАЗ

от 16.12.2022

№ 78

Мариинск

(место издания)

О подготовке учащихся 9 класса к итоговому собеседованию

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2023 году и развития коммуникативных компетенций учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы по подготовке учащихся 9 класса к итоговому собеседованию (приложение).
2. Е.И.Абдулхаковой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
 - 2.1. Составить график посещения уроков в 9 классе с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках.
 - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи учащихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).
 - 2.3. Подготовить и провести пробное итоговое собеседование в 9-х классах.
 - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) учащихся 9 класса с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки учащихся.
 - 2.5. Выявить учащихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.
3. Учителю русского языка и литературы Бычковой М.Ю:

3.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».

3.2. Ознакомить учащихся 9 класса с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.

3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых учащиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.

4. Бычковой М.Ю, руководителю методического объединения учителей-предметников:

4.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования учащихся 9 класса из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.

4.2. Провести заседание методического объединения, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи учащихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки учащихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.

5. Специалисту по техническому сопровождению ГИА Шергиной С.А. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи учащихся для отработки навыков говорения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: З.В.Карташова

(Ф. И. О.)

(подпись)

**План методической работы по подготовке учащихся 9 класса к итоговому
собеседованию**

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучить на заседании методического объединения учителей русского языка и литературы демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения	Декабрь	Протокол заседания методического объединения
2	Создать банк пробных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки учащихся к итоговому собеседованию по русскому языку	Руководитель методического объединения	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести МО: Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у учащихся умения вести беседу, монолог и диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Декабрь	Протокол заседания
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у учащихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог	Заместитель директора по УВР	Декабрь	График посещения уроков
5	Включить отработку навыков говорения в содержание мероприятий предметных недель, месячников	Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы	Постоянно	Сценарии мероприятий
6	Организовать тренировочные занятия с учащимися 9 класса в компьютерном классе	Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО	Декабрь–январь	Аудиофайлы с записями устной речи учащихся

