

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**« Основная общеобразовательная школа № 12»**

**ПРИКАЗ**

от 27.02.2023

№ 115

Мариинск

(место издания)

**О результатах итогового устного собеседования в 9 классе в 2022/23 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, Письмом Рособрнадзора от 22.11.2022 N 04-435 «О направлении Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году», приказом МБОУ «ООШ № 12» от 01.02.2023 № 106 «О проведении итогового собеседования в 2022/23 учебном году и создании комиссий» 08.02.2023 было проведено итоговое собеседование. На основании аналитической справки о результатах итогового сочинения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР Абдулхаковой Е.И

1.1. Усилить контроль подготовки учащихся 9 класса к ГИА.

1.2. Усилить внутришкольный контроль индивидуальной работы с низкомотивированными выпускниками и выпускниками, способными к достижению максимального результата на ОГЭ.

1.3. Организовать методическую поддержку учителей русского языка и литературы, математики в подготовке высокомотивированных выпускников.

1.4. Проанализировать на методическом совещании причины допущенных на итоговом собеседовании ошибок, внести соответствующие коррективы в план подготовки учащихся к ГИА.

1.5. Довести результаты итогового собеседования до сведения родителей под подпись в срок до 22.02.2023.

2. Учителям русского языка и литературы Бычковой М.Ю.:

2.1. Осуществлять планомерную работу по устранению пробелов в знаниях учащихся.

2.2. Совершенствовать формы и методы проведения учебных занятий, использовать возможности индивидуального и дифференцированного обучения для организации процесса обучения.

3. Шергиной С.А., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 22.02.2023.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

З.В.Карташова.

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

(должность)

Абдулхакова Е.И.

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)