

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12»**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего  
Совета \_\_\_\_\_ Т.Гошенко  
Протокол № 2  
от 30 сентября 2023

УТВЕРЖДЕНО  
  
Приказ № 152  
от 28 августа 2023

**Положение о школьном медицентре МБОУ «ООШ № 12»**

**1. Общие положения**

1.1. Медицентр является информационным центром образовательной деятельности МБОУ ООШ № 12 (далее по тексту- учреждение) и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательной деятельности

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медицентре (далее – Медицентр) среди обучающихся МБОУ «ООШ № 12».

1.4. Медицентр — школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.5. Медицентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся школы, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.6. Деятельность Медицентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

**2. Базисные функции, цели и задачи школьного Медицентра**

**2.1 Базисные функции школьного Медицентра:**

2.1.1. **Образовательная** — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе ОУ.

2.1.2. **Информационная** — представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. **Культурная** — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

**2.2 Цели школьного Медицентра:**

2.2.1. Создание единого информационного пространства школы;

2.2.2. Освещение школьных новостей и проблем;

2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой

- самореализации обучающихся и популяризация школы в медиaprостранстве;
- 2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;
- 2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

### **2.3. Основными задачами Медицентра являются:**

- 2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся школы;
- 2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся школы;
- 2.3.3. Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;
- 2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;
- 2.3.5. Участие в значимых для школы конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

## **3. Порядок формирования, состав Медицентра и основные направления деятельности**

- 3.1. Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.
- 3.2. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.
- 3.3. В состав Медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении школьного Госпаблика посредством социальной сети ВКонтакте, создании школьной газеты, видеонюостей, а также педагоги школы, библиотекарь, руководитель (администратор) школьного Госпаблика и сайта ОУ.
- 3.4. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 3.5. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.
- 3.6. Руководитель Медицентра МБОУ «ООШ № 12» назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение.
- 3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медицентра.
- 3.8. Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется заместителем директора школы по ВР.
- 3.9. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
- 3.9.1. Печатный отдел:
- осуществляет сбор материалов для школьных стендов;
  - обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
  - осуществляет фотосъемку школьных событий;
  - обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.
- 3.9.2. WEB-отдел:
- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети ВКонтакте (Госпаблик);
  - осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
  - обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.
- 3.10. Медицентр освещает жизнь школы:
- через официальные страницы в социальных сетях (школьный Госпаблик

- ВКонтакте);
- через школьный сайт.

#### **4. Права и обязанности членов Медицентра**

- 4.1 Члены школьного Медицентра имеют право:
- 4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре;
  - 4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
  - 4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медицентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
  - 4.1.4. Распространять контент в школе и за её пределами;
  - 4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
  - 4.1.6. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
  - 4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
  - 4.1.8. Выйти из состава объединения Медицентра.
- 4.2. Члены школьного Медицентра обязаны:
- 4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
  - 4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
  - 4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МБОУ «ООШ №12».

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Положение о школьном Медицентре утверждается приказом.
- 5.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.