



УТВЕРЖДАЮ:
начальник управления образования
администрации Мариинского
муниципального округа

О.А. Скучина

(подпись)

02.02.2025

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 12»
на 2025- 2026 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность 99,5%						
1.1.	Неполный перечень информации на сайте организации	Размещение информации на сайте организации и информационном стенде в соответствии требованиям законодательства	31.03.2025 далее постоянно	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
1.3	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте	Обновление информации на информационном стенде и сайте ОО	31.03.2025	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность 98,8%						
2.2.	Доля участников образовательной	Организовать постоянно	31.03.2025	Карташова З.В		

	деятельности, неудовлетворенных комфортностью условий -2,5%	действующую «горячую линию» (8(38443) 5-76-21) для родителей (законных представителей), обучающихся по теме «Растим детей»		директор, Абдулхакова Е.И, зам. директора по УР		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов 62,0%						
3.1	Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	Установить пандусы при входе в здание и внутри на лестничном марше.	31.08.2025	Карташова З.В., директор		
		При наличии технической возможности сделать выделенную стоянку для автотранспортных средств инвалидов	31.12.2025	Карташова З.В., директор		
3.2	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам участвовать в образовательной деятельности наравне с другими	Заключить договор на оказание услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при возникновении необходимости)	31.12.2025	Карташова З.В., директор		
		Организовать обучение работников организации по сопровождению инвалидов в помещении ОО	01.09.2025	Карташова З.В., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 99,1%						
4.1.	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный.	Проведение инструктажей для вахтера и технического персонала МБОУ «ООШ № 12»	31.03.2025	Абдулхакова Е.И, зам. директора по УР		
4.2.	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное осуществление образовательной деятельности	Проведение мастер-класса для педагогических работников МБОУ «ООШ № 12» по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия	15.04.2025	Абдулхакова Е.И, зам. директора по УР		
		Организация и проведение тренингов для педагогических работников МБОУ «ООШ № 12» по профилактике профессионального выгорания	30.09.2025	Абдулхакова Е.И, зам. директора по УР		
4.3.	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью выявления недостатков при использовании дистанционных форм взаимодействия	31.03.2025 1 раз в полугодие	Карташова З.В., директор		

	взаимодействия					
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией 98,1%						
5.1	Доля участников образовательной деятельности, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Проведения Дня открытых дверей с целью увеличения доли учеников и их родителей, которые рекомендуют родственникам и знакомым обучение в ОО	25.05.2025	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
		Размещение информации о результатах деятельности МБОУ «ОО» на официальном сайте (ОГЭ, олимпиады, конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)	14.03.2025 (еженедельно)	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
		Размещение информации о результатах деятельности МБОУ «ООШ № 12» в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.) https://ok.ru/profile/577730873223	14.03.2025 (ежемесячно)	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
		Направление информации о достижениях МБОУ «ООШ № 12» для публикации в газете «Педагогический поиск»	30.05.2025 (по мере проведения мероприятия, но не реже 1 раза в полугодие)	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
5.2.	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных удобством графика работы организации	Проведение анкетирования (опроса) среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы МБОУ «ООШ № 12»	24.04.2025 (далее 1 раз в полугодие)	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
		Проведение заседания родительского комитета по согласованию графика и режима работы МБОУ «ООШ № 12» на 2025/2026 учебный год	15.06.2025	Шлык Т.Н, заместитель директора по ВР		
5.3.	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных в целом условиями осуществления образовательной деятельности	Проведения Дня открытых дверей с целью повышения интереса учеников и их родителей к учебно-воспитательной деятельности в МБОУ «ООШ № 12»	25.09.2025	Директор Карташова З.В		

