

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 12»»  
(МБОУ «ООШ № 12»)**

**П Р И К А З**

**От 01.09.2025**

**Мариинск**

**№ 30а**

**О реализации проекта Школьное инициативное бюджетирование  
«Школьный Кузбасс – идеи для нас»**

В целях развития институтов гражданского общества, поддержки и реализации общественных инициатив обучающихся, формирования у них компетенций в сфере бюджетной грамотности и основ проектной деятельности, а также в соответствии с Положением о школьном инициативном бюджетировании в Кемеровской области – Кузбассе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 10.09.2025 План мероприятий («дорожную карту») по реализации проекта «Школьное инициативное бюджетирование «Школьный Кузбасс – идеи для нас»» в МБОУ «ООШ № 12» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Создать рабочую группу по организации и проведению проекта «Школьное инициативное бюджетирование «Школьный Кузбасс – идеи для нас»» в следующем составе:
  - Председатель рабочей группы: Шлык Т.Н. – заместитель директора по воспитательной работе.
  - Заместитель председателя: Левинская Т.В – учитель математики, руководитель методического объединения классных руководителей.
  - Члены рабочей группы:
    - Шергина С.А. – учитель информатики;
    - Гашенко Т.В. – представитель родительского комитета школы;
    - Вебер Маргарита – президент школьного ученического самоуправления, учащаяся 8 класса;
    - Долинская Александра – учащаяся 9 класса.
3. Возложить на рабочую группу следующие функции и задачи:
  - Организация информационно-разъяснительной работы среди участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся 7-9 классов, родителей (законных представителей)) о целях, задачах и правилах проведения проекта.
  - Прием, регистрация и предварительная экспертиза проектных предложений, поданных обучающимися.
  - Консультирование обучающихся по вопросам подготовки и оформления проектных заявок.
  - Организация и проведение публичной презентации проектов, подавших заявки на участие в проекте.

- Организация и проведение голосования по выбору проекта для реализации.
  - Подведение итогов голосования и оформление протокола результатов.
  - Подготовка итоговой отчетности и направление проекта-победителя для участия в региональном этапе.
4. Назначить ответственным за общую координацию деятельности по реализации проекта в школе и представление информации в уполномоченные органы заместителя директора по воспитательной работе Шлык Т.Н..
5. Учителям-предметникам (руководителям ШМО) рассмотреть возможность интеграции темы инициативного бюджетирования в программы учебных предметов «Обществознание», «Экономика», «География», «Информатика» в рамках изучения вопросов финансовой грамотности, гражданского общества и проектной деятельности.
6. Классным руководителям 7-9 классов:
- Провести в срок до 15.09.2025 информационные классные часы, посвященные целям и правилам участия в проекте «Школьное инициативное бюджетирование «Школьный Кузбасс – идеи для нас»».
  - Обеспечить информирование родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через чаты.
7. Советнику директора по воспитанию Федоровой Д.С. обеспечить информационное сопровождение проекта на официальном сайте школы и на страницах в социальных сетях.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ З.В.Карташова