

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №12»**

РАССМОТРЕН
на педагогическом совете
протокол от 02.09.2013 №2

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ «ООШ № 12»
от 16.10.2013 № 77

**Порядок учета мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся при принятии локальных нормативных актов и выборе
меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося МБОУ «ООШ № 12»**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся МБОУ «ООШ №12» (далее—Учреждение), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося учитывается мнение совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представляющих интересы учащихся (далее – совет учащихся).
2. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет учащихся.
3. Совет учащихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если совет учащихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт приказом по Учреждению.

В случае если совет учащихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5. В случае если мотивированное мнение совета учащихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель Учреждения в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом учащихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Руководитель Учреждения при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося направляет в совет учащихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения учащегося, на основании которого руководитель Учреждения пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.
8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем Учреждения в совет учащихся не позднее, чем семи учебных дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Совет учащихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если совет учащихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае если совет учащихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя Учреждения, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем Учреждения дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета учащихся имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано учащимся в установленном законом порядке.

12. Руководитель Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета учащихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска.

Срок действия данного положения: до разработки нового

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576129

Владелец Карташова Зинаида Васильевна

Действителен с 13.03.2022 по 13.03.2023